



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโรงเข้

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโรงเข้ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ “ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ” เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ และ ข้อ ๒๗ “ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะเปลี่ยน ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ” ในคราวประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ตามรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโรงเข้ จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายกุญช์พิสิฐ สัจจวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโรงเข้

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....15.....เดือน...สิงหาคม.....พ.ศ..2568.....

องค์การบริหารส่วนตำบลโรงเข้ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน การปฏิบัติ งาน นอกเวลา ราชการ		2,000.00	2,000.00	2,000.00 (-)	0.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	350,000.00	68,783.31	2,000.00 (+)	70,783.31	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับการ รับรองและพิธี การ	ค่ารับรอง	2,000.00	2,000.00	2,000.00 (-)	0.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	350,000.00	70,783.31	2,000.00 (+)	72,783.31	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่ง กาย		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	

แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	350,000.00	72,783.31	10,000.00 (+)	82,783.31	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		30,000.00	30,000.00	12,000.00 (-)	18,000.00	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	350,000.00	82,783.31	12,000.00 (+)	94,783.31	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ดิน.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(.....นางสุภัค อักโขพันธุ์.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....15.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2568.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวพจมาน พูลกิจ.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....15.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2568.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... เห็นชอบ

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น..... เห็น

(ลงชื่อ)..... [Signature]

(.....นางสาวณัฐินี วันแก้ว.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

วันที่.....15.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2568..

(ลงชื่อ)..... [Signature]

(.....นายฤกษ์พิสิษฐ์ สัจจวรรณ.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโรงเข้.....

วันที่.....15.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2568.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....15.....เดือน...สิงหาคม.....พ.ศ..2568.....

องค์การบริหารส่วนตำบลโรงเข้ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,200,000.00	257,900.00	148,000.00 (-)	109,900.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	โต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้	0.00	0.00	148,000.00 (+)	148,000.00	เนื่องจากก่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่ในท้องประชุมไม่มี โต๊ะประชุมและเก้าอี้ ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ จึงมี ความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ โต๊ะประชุมและเก้าอี้ จำนวน 25 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุดๆ ละ 148,000 บาท ไว้สำหรับห้องประชุมสำนักงานแห่งใหม่ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,200,000.00	109,900.00	37,000 (-)	72,900.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เก้าอี้	0.00	0.00	37,000.00 (+)	37,000.00	เนื่องจากก่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่ ในท้องประชุมมี เก้าอี้ไม่เพียงพอต่อผู้ประชุม ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อ จัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมในท้องประชุม จำนวน 20 ตัวๆ ละ 1,850 บาท ไว้สำหรับห้องประชุม สำนักงานแห่งใหม่ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน การปฏิบัติงาน นอกเวลา ราชการ		3,000.00	3,000.00	3,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ชุดรับแขก	0.00	84,000.00	3,000.00 (+)	87,000.00	เนื่องจากก่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่ยังไม่มีชุดรับแขกในสำนักงาน ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อชุดรับแขก (หนังเทียม) พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 4 ชุด แยกดังนี้ 1.สำหรับห้องประชุมใหญ่ และโถงกลางผู้บริหาร จำนวน 2 ชุดๆ ละ 29,990 บาท เป็นเงิน 59,800 บาท 2.สำหรับห้องประชุมเล็ก และห้องนายก จำนวน 2 ชุดๆ ละ 27,900 บาท เป็นเงิน 55,800 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับการ รับรองและพิธี การ	ค่ารับรองหรือ เลี้ยงรับรอง	2,000.00	2,000.00	2,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ชุดรับแขก	0.00	87,000.00	2,000.00 (+)	89,000.00	เนื่องจากก่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่ยังไม่มีชุดรับแขกในสำนักงาน ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อชุดรับแขก (หนังเทียม) พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 4 ชุด แยกดังนี้ 1.สำหรับห้องประชุมใหญ่ และโถงกลางผู้บริหาร จำนวน 2 ชุดๆ ละ 29,990 บาท เป็นเงิน 59,800 บาท 2.สำหรับห้องประชุมเล็ก และห้องนายก จำนวน 2 ชุดๆ ละ 27,900 บาท เป็นเงิน 55,800 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน งานครัว		3,000.00	3,000.00	3,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ชุดรับแขก	0.00	89,000.00	3,000.00 (+)	92,000.00	เนื่องจากก่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่ยังไม่มีชุดรับแขกในสำนักงาน ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อชุดรับแขก (หนังเทียม) พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 4 ชุด แยกดังนี้ 1.สำหรับห้องประชุมใหญ่ และโถงกลางผู้บริหาร จำนวน 2 ชุดๆ ละ 29,990 บาท เป็นเงิน 59,800 บาท 2.สำหรับห้องประชุมเล็ก และห้องนายก จำนวน 2 ชุดๆ ละ 27,900 บาท เป็นเงิน 55,800 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าชดเชย สัญญาแบบ ปรับราคาได้ (ค่า K)		50,000.00	50,000.00	23,600.00 (-)	26,400.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ชุดรับแขก	0.00	92,000.00	23,600.00 (+)	115,600.00	เนื่องจากก่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่ยังไม่มีชุดรับแขกในสำนักงาน ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อชุดรับแขก (หนังเทียม) พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 4 ชุด แยกดังนี้ 1.สำหรับห้องประชุมใหญ่ และโถงกลางผู้บริหาร จำนวน 2 ชุดๆ ละ 29,990 บาท เป็นเงิน 59,800 บาท 2.สำหรับห้องประชุม และห้องนายก จำนวน 2 ชุดๆ ละ 27,900 บาท เป็นเงิน 55,800 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากก่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่ ไม่มีโต๊ะประชุม ชุดรับแขก พร้อมโต๊ะกลาง และเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จึงมีความจำเป็นโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 หมวด 4 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(.....นางสุกัก อักโขพันธ์.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....15.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2568.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวพอมาน พูลกิจ.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....15.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2568.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวณัฐินี วันแก้ว.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

วันที่.....15.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2568.....

4. การอนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาสมัย สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2568...เมื่อวันที่.....15.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2568.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.....-.....

คามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(.....นายเฉลิม บุญหลาย.....)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโรงเข้

วันที่.....15.....เดือน.....สิงหาคม..... พ.ศ.2568